

# 記入例 ①

## 振込依頼書

電告扱

平成 ○○ 年 ○○ 月分

どちらかを○で囲む

振込先	株式会社 青森銀行新町支店 みちのく銀行青森支店											
受取人	青森県市町村職員共済組合理事長											
振込金額合計												円
区分	掛金・負担金				その他				計			
短期	1 短期掛金・短期負担金 公的負担金・調整負担金				2 任意継続者掛金 個人戻入など							
介護	3 介護掛金・介護負担金				4 任継者介護掛金							
厚生年金保険	5 組合員保険料・所属負担分 公的負担金				6 追加費用(厚年) 過払い金戻入							
退職等年金	7 退職等年金掛金 退職等年金負担金				8 過払い金戻入							
経過的長期	9 経過的長期負担金				10 追加費用(経過的) 恩給条例払込金							
業務	15 事務費 子ども子育て拠出金											
保健	16 保健掛金・保健負担金				17 特定健康診査等負担金 個人からの申込金							
計												
経過的長期預託金管理	18				貯金				11			
					貸付				12			
					物資				13			
依頼人	住所 <span style="color: red;">○○○-○○(所属所番号)</span> } 所属所の場合 <span style="color: red;">○○○市役所(所属所名)</span> 氏名 (※組合員証番号                    -                    )											
電信は振込金額ではなく上記内訳の番号により行って下さい。										領収日付印		
1.資金は、即日テレフリコミする。 2.テレフリコミする際は、資金内訳番号と、金額をそれぞれ付記する。												

(取扱店)

1/3

# 記入例 ②

## 振込依頼書

電告扱

平成 27 年 10 月分

振込先	株式会社 <u>青森銀行新町支店</u> みちのく銀行青森支店											
受取人	青森県市町村職員共済組合理事長											
振込金額合計					¥	2	9	6	0	0	0	円
区分	掛金・負担金			その他			計					
短期	1	600	000	2				600	000			
介護	3	300	000	4				300	000			
厚生年金保険	5	600	000	6				600	000			
退職等年金	7	200	000	8				200	000			
経過的長期	9	560	000	10				560	000			
業務	15	300	000	/			/					
保健	16	400	000	17				400	000			
計		2	960	000	/			/				
経過的長期預託金管理	18			貯	金	11						
				貸	付	12						
				物	資	13						
依頼人	住所 <span style="color: red;">〇〇〇-〇〇(所属所番号)</span> <span style="color: red;">〇〇〇市役所(所属所名)</span> 氏名 (※組合員証番号                      -                      )											
電信は振込金額ではなく上記内訳の番号により行って下さい。										領収日付印		
1.資金は、即日テレフリコミする。 2.テレフリコミする際は、資金内訳番号と、金額をそれぞれ付記する。												

(取扱店)

1/3